

## Stellenausschreibung

HELLERAU – Europäisches Zentrum der Künste ist eine Bühne der Landeshauptstadt Dresden. Das Produktions- und Gastspielhaus zählt zu den wichtigsten interdisziplinären und internationalen Zentren zeitgenössischer Künste in Deutschland und Europa. Schwerpunkte der künstlerischen Arbeit bilden die performativen Künste Tanz, Theater, Performance sowie zeitgenössische Musik und Neue Medien. Es erwartet Sie ein Tätigkeitsbereich in einem künstlerisch geprägten Arbeitsumfeld, in welchem Teamgeist und Wertschätzung selbstverständlich sind.

Zum **01.08.2025** haben wir folgende Position zu besetzen:

## Bühnenmeister (Inspektor) (m/w/d)

Tarifvertrag Normalvertrag Bühne - SR Bühnentechniker, Vollzeit

### Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Verantwortlich für die bühnentechnische Planung und Umsetzung von Proben und Bühnenprogrammen aller Sparten; bei grundsätzlich gewerkeübergreifender Aufgabenstellung auf unterschiedlichen Bühnenarten, wie Großbühnen
- Prüfung künstlerisch-technischer Anforderungen sowie Anfertigung von Bühnen- und Arbeitsplänen entsprechend den Anforderungen des jeweiligen Programms und Umsetzung des künstlerischen Prozesses
- Künstlerisch-technische Umsetzung der digitalen und visuellen Interaktionsprozesse
- Verantwortlich für die Planung und den reibungslosen Ablauf von Auf- und Abbauten, Proben und Vorstellungen im gesamten Festspielhaus Hellerau im Gastspiel- und Festivalbetrieb sowie bei Eigenproduktionen und Fremdveranstaltungen des EZKH inkl. Freiluft- (fliegende Bauten) und Außenspielstätten unter Berücksichtigung aller einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen
- Veranstaltungsnachbereitung, Dokumentation und Ermittlung von Optimierungspotentialen im Verantwortungsbereich
- Planung des erforderlichen Personaleinsatzes (Beschäftigte und Hilfskräfte) gemeinsam mit dem Leiter Bühnentechnik und in Abstimmung mit den übrigen Gewerkeleitern

### Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Bühnen- oder Veranstaltungsmeister und / oder abgeschlossenes Studium Veranstaltungstechnik mit mind. einjähriger Berufserfahrung
- Leitungserfahrung und Personalverantwortung von Vorteil

### Erwartungen:

- Kenntnisse der einschlägigen fachspezifischen Normen, Gesetze und Verordnungen sowie sicherer Umgang mit arbeitsschutzrechtlichen Vorschriften
- Selbständige Planung und Organisation des Arbeitsbereichs
- Entscheidungsfähigkeit und Verantwortungsbereitschaft

- Fundierte Software Kenntnisse (CAD, MS Office-Programme)
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Hohes künstlerisches Einfühlungsvermögen sowie Verständnis und Erfahrung für künstlerische Arbeits- und Produktionsprozesse, Freude und Interesse am Kultur- und Veranstaltungsbetrieb
- Bereitschaft zu unregelmäßigen Arbeitszeiten im Veranstaltungsbetrieb

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnissen, ggf. Arbeitsproben sowie Referenzen und Beurteilungen übersenden Sie bitte **bis zum 31. Dezember 2024** (Posteingang) per E-Mail (alle Dokumente zusammengefasst in einer einzigen PDF-Datei nicht größer als 5 MB) an:

**bewerbung@hellerau.org**,

im Ausnahmefall postalisch an:

HELLERAU – Europäisches Zentrum der Künste  
z. H. Personalbüro - Frau Susan Storm,  
Karl-Liebknecht-Straße 56, 01109 Dresden.

Wir weisen darauf hin, dass bei einer Bewerbung per E-Mail Ihre Daten nicht verschlüsselt übertragen werden und daher unter Umständen von Dritten lesbar sind. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Bewerbungsverfahren zu. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Sie werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet. Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter [www.dresden.de/stellen](http://www.dresden.de/stellen).

Wir setzen uns ein für Chancengleichheit, Weltoffenheit und Diversität – uns sind alle Bewerbungen gleich willkommen. Wir weisen darauf hin, dass der Arbeitsplatz aus baulichen Gründen nicht barrierefrei ist.

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der fünften Kalenderwoche statt. Reisekosten zu Vorstellungsgesprächen oder andere Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Für Rückfragen zu den Aufgaben steht Ihnen Herr Kai Kaden, Technischer Leiter (Tel. 0351. 264 62 66, [kaden@hellerau.org](mailto:kaden@hellerau.org)) zur Verfügung. Ihre Fragen zum Besetzungsverfahren beantwortet Frau Susan Storm ([storm@hellerau.org](mailto:storm@hellerau.org)).

**[www.hellerau.org](http://www.hellerau.org)**